

Утверждено:  
Директор ГКОУ «Шавинская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Хасбулаев М.З

**Дорожная карта ГКОУ РД «Шавинская СОШ Цумадинского района»  
По повышению качества подготовки выпускников  
9-11 классов к ОГЭ и ЕГЭ на 2020-2021 учебный год**

<b>Сроки</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
<b>В течение учебного года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение участников ЕГЭ и ОГЭ в новой форме учебно-тренировочными материалами, программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.</li><li>2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</li><li>3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»: - планы работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9-11 классов, - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2021 года - информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2021г.</li><li>4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 11-х, 9-х классов</li></ol>	<b>Директор, зам.директора по УВР, классные руководители</b>
<b>сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2021 года</li></ol>	<b>Директор, зам.директора по УВР, классные руководители</b>
<b>октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ</li><li>2. Оформление стенда «Готовимся к экзаменам»</li><li>3. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по предмету</li></ol>	<b>Директор, зам.директора по УВР, классные руководители, предметники</b>
<b>ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Сбор копий паспортов учащихся 9 классов</li><li>2. Диагностические работы в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ»</li><li>3. Работа с образцами бланков</li><li>4. Обзор текущей информации о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.</li></ol>	<b>Директор, зам.директора по УВР, классные руководители, предметники</b>

<b>декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение экзамена ЕГЭ по литературе (сочинение).</li> <li>2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов по форме ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>3. Обновление информации о ГИА И ОГЭ на сайте.</li> </ol>	<b>Директор, зам.директора по УВР, классные руководители, предметники, организаторы</b>
<b>январь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>2. Составление списков учащихся 9,11 классов для ЕГЭ и ОГЭ по выбору.</li> <li>3. Приказ о проведении пробного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике.</li> <li>4. Корректировка списков участников ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору (до 1 марта)</li> </ol>	<b>зам.директора по УВР, классные руководители МО, предметники</b>
<b>февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование списка экзаменов по выбору в форме ЕГЭ и ОГЭ</li> <li>2. Корректировка базы данных участников ЕГЭ, ОГЭ, заполнение РБД</li> <li>3. Анализ анкетирования выработка рекомендаций учителям - предметникам</li> </ol>	<b>Руководители МО учителей русского языка и литературы, математики</b>
<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями</li> <li>2. Проведение репетиционного экзамена по выбранным предметам в 9, математике 11-х кл.</li> <li>3. Проведение репетиционного экзамена по математике, русскому языку в 9-х кл.</li> </ol>	<b>Зам.директора по УВР, учителя-предметники</b>
<b>Апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совещание «Состояние обученности учащихся 9,11-классов, подготовка к сдаче ГИА, ЕГЭ</li> <li>2. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>3. Изучение положения об итоговой аттестации в 2020-2021гг. информация о расписании итоговой аттестации</li> </ol>	<b>Зам.директора по УВР, учителя-предметники</b>
<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о допуске учащихся 9,11 кл. к сдаче ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>2. Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9,11-классов</li> <li>3. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ, ОГЭ</li> </ol>	<b>Зам.директора по УВР, учителя-предметники</b>
<b>Июнь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ и ОГЭ</li> <li>2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>3. Проект плана работы на 2021-2022 учебный год.</li> </ol>	<b>Зам.директора по УВР, учителя-предметники</b>